

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**14.9.2009**  
Päivitetty 9.12.2009  
Päivitetty 31.1.2017

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Lääkelan turvallisuus- ja kehittämiskeskus Fimea Osoite PL 55, 0034 FIMEA Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 029 522 3341 (vaihde)
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Anne Hirvonen Osoite PL 55, 0034 FIMEA Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 029 522 3215 anne.hirvonen@fimea.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Apteekkirekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Rekisteri sisältää tiedot apteekeista ja niiden apteekkareista, jotta Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus voi huolehtia lääkelainsäädännön (mukaan lukien laki sähköisestä lääkemääräyksestä) mukaisista velvollisuuksistaan.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Apteekkien, sivuapteekkien, palvelupisteiden ja lääkekaappien nimet ja yhteystiedot sekä toimipaikkojen aloitus- ja lopetuspäivämäärät, Edellisten, nykyisen ja tulevan apteekkarin nimi (myös entinen sukunimi), syntymäpäivä ja sähköpostiosoite Toimilupien myöntämispäivämäärät, toimipaikkojen haltuunotto- ja luopumispäivämäärät Sivuapteekin, palvelupisteen ja lääkekaapin hoitajien sekä apteekin e-resepti vastuuhenkilön nimet ja sähköpostiosoitteet

<b>6</b> <b>Säännönmu-</b> <b>kaiset tieto-</b> <b>lähteet</b>	Apteekkareiden ilmoitukset ja Fimean päätökset
---	--

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	Tietoja luovutetaan osittain Terveyden ja hyvinvoinnin laitokselle (THL) koodistopalvelutoimintaan. Koodistopalvelimella olevien koodistojen sisältövastuu kuuluu lakisääteisenä toimintana THL:lle (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä 9.2.2007/159).
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	Ei
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	A Manuaalinen aineisto Ei ole.  B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tiedot on suojattu tietojen käyttöoikeuksien hallinnalla, tietokantojen ja palvelinten teknisellä suojauksella, tilojen fyysisellä suojauksella, kulunvalvonnalla, tietoliikenteen suojauksella sekä tietojen varmuuskopioinnilla. Pääsy- ja käsittelyoikeus tietoihin myönnetään työtehtävien perusteella.